



CLUB ALPINO ITALIANO
Sezione di Senigallia

REGOLAMENTO TIPO PER I GRUPPI

Approvato dall'Assemblea Straordinaria del Gruppo.....il.....
Ratificato dal Consiglio Direttivo della sezione CAI di Senigallia il.....

Titolo I DEL GRUPPO: COSTITUZIONE, SCOPI, SEDE

Articolo 1

1. E' **costituito** in seno alla sezione di Senigallia del Club Alpino Italiano il Gruppo.....e sigla G.....CAI Senigallia.
2. Il G.....ha lo **scopo** di diffondere, divulgare e praticare l'attività.....nel rispetto del presente Regolamento, dell'Ordinamento della sezione CAI di Senigallia dello Statuto e Regolamento Generale del CAI e della Comm.ne.....
3. Il G.....ha **residenza** e recapito presso la sede della sezione CAI di Senigallia.

Titolo II DEI MEMBRI: DIRITTI E DOVERI

Articolo 2

1. L'**iscrizione** al G.....è subordinata a quella della sezione CAI di Senigallia o di altra sezione CAI previa aggregazione alla suddetta sezione di appartenenza del G.
2. I soci della sezione CAI di Senigallia, ed aggregati, che aderiscono al G.....vengono denominati "**membri**" del Gruppo
3. Sono "membri" del G.....i soci del CAI che intendono svolgere l'attività.....secondo gli scopi indicati all'Art.1 comma 2 del presente Regolamento, che ne facciano domanda e che siano stati accettati dal Consiglio Direttivo del Gruppo. Qualunque socio del CAI può collaborare.
4. L'ammissione al G.....è aperta a tutti i soci della sezione CAI di Senigallia ed aggregati che abbiano effettuato con profitto almeno un corso di.....o che svolgono una adeguata attività inerente a quella del G. medesimo.
5. Per ottenere l'iscrizione al G. è necessario aver compiuto il 15° anno di età e per i minori di anni 18 è necessaria l'autorizzazione scritta di colui che esercita la potestà parentale.
6. L'accettazione di nuovi membri è prerogativa del CDG cui dovrà essere avanzata specifica richiesta scritta. Il CDG può sottoporre il richiedente ad un periodo di prova o comunque verificarne le effettive capacità tecniche.
7. I membri, con l'accettazione, hanno il **diritto** di:
 - a) partecipare a tutte le iniziative tecniche e culturali promosse dal G.
 - b) partecipare alle Assemblee del G. e, purché maggiorenni, di esercitarvi l'elettorato attivo e passivo
 - c) usufruire del materiale di G. secondo le modalità stabilite dal CDG.
8. I membri, con l'accettazione, hanno il **dovere** di rispettare il presente Regolamento e le delibere del CDG. Si impegnano inoltre ad esonerare i dirigenti del G. e della sezione CAI

di Senigallia da ogni responsabilità sugli eventuali incidenti che potrebbero accadere nello svolgimento delle attività istituzionali del G.

Titolo III
DEGLI ORGANI :
ASSEMBLEA, CONSIGLIO DIRETTIVO, RESPONSABILE

Articolo 3

1. Sono **organi del Gruppo**:
 - a) l'Assemblea dei membri
 - b) il Consiglio Direttivo (CDG)
 - c) il Responsabile

Articolo 4

1. L'**Assemblea** è l'organo sovrano del G..... è costituita da tutti i membri del G. ed assolve alle seguenti funzioni specifiche:
 - a) elegge i componenti del CDG
 - b) adotta il presente regolamento ed i programmi annuali e pluriennali del G
 - c) approva l'ammontare dell'eventuale contributo straordinario a carico dei membri
 - d) approva l'operato del CDG ed i bilanci d'esercizio
 - e) propone le modifiche da apportare al presente Regolamento
 - f) delibera su ogni altra questione che le venga sottoposta dal CDG o che le venga sollevata mediante mozione sottoscritta da almeno 1/3 dei membri
2. L'Assemblea Ordinaria si svolge entro il 31 Gennaio di ciascun anno e, comunque, prima dello svolgimento dell'Assemblea Ordinaria della sezione; le Assemblee Straordinarie ogni qualvolta il CDG lo ritenga necessario o quando ne sia fatta richiesta da parte del CD della sezione o quando ne faccia richiesta scritta almeno la metà più uno dei membri.
3. Le convocazioni avvengono mediante avviso che, almeno dieci giorni prima della data dell'Assemblea, deve essere esposto nella sede sociale ed in qualsiasi altra forma stabilita dal CDG.
4. Hanno diritto di intervenire all'Assemblea ed hanno diritto di voto tutti i membri maggiorenni in regola con il pagamento della quota sociale del CAI e dell'eventuale contributo straordinario a favore del G..
5. Per la validità delle sedute è necessaria la presenza di almeno la metà degli aventi diritto al voto; tuttavia in seconda convocazione, che dovrà tenersi almeno ventiquattrore dopo la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti.
6. L'Assemblea nomina un Presidente, un Segretario e , in caso di elezioni, tre scrutatori. Le deliberazioni vengono prese a maggioranza di voti mediante votazioni per alzata di mano od in qualsiasi altra forma stabilita dall'Assemblea stessa.
7. Il CDG dopo lo svolgimento dell'Assemblea annuale dovrà comunicare al CD della sezione la composizione del CDG, il bilancio consuntivo e preventivo e l'ammontare del contributo straordinario a carico dei membri del G..
8. E' prerogativa del CD della sezione CAI di Senigallia la ratifica della quota stabilita per l'eventuale contributo straordinario che, comunque, non potrà superare la quota annuale stabilita dalla sezione per la categoria dei propri soci.....

Articolo 5

1. Il **Consiglio Direttivo** (CDG) è l'organo di gestione del G. ed è formato dacomponenti eletti dall'Assemblea fra i membri.
2. Nella sua prima riunione, presieduta da....., il CDG nomina fra i suoi componenti il Responsabile del G., un Tesoriere il quale ha la responsabilità della custodia dei fondi e ne tiene la contabilità ed un Segretario con il compito di redigere i verbali delle riunioni del CDG e di sovrintendere ai servizi amministrativi.
3. Il CDG assolve le seguenti funzioni specifiche:

- a) propone all'Assemblea dei membri i programmi annuali e pluriennali del G e riordina le modifiche al presente regolamento
 - b) propone all'Assemblea l'ammontare di eventuali contributi straordinari
 - c) pone in atto le deliberazioni dell'Assemblea
 - d) è responsabile in via esclusiva dell'amministrazione e della gestione del G.
 - e) cura la redazione dei bilanci d'esercizio
 - f) propone al CD sezionale i nominativi da inviare agli OTPO ed agli OTCO
 - g) propone al CD sezionale i nominativi da inviare ai corsi di formazione per titolati CAI
 - h) delibera i provvedimenti disciplinari nei confronti dei membri.
4. Il CDG, su convocazione del Responsabile, si riunisce di norma almeno ogni.....mesi; può essere riunito senza indugio quando ne faccia richiesta almeno i.....dei consiglieri. Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della maggioranza dei consiglieri. Le deliberazioni vengono prese a maggioranza ed a parità di voti prevale quella del Responsabile.
5. Il Presidente della sezione CAI di Senigallia, o chi per lui, può assistere alle riunioni del CDG ed alla Assemblea del G. senza diritto di voto.

Articolo 6

- 1. Il **Responsabile** è il garante del G ed ha la firma dello stesso.
- 2. Può aspirare alla carica di Responsabile chi abbia maturato esperienza almeno di anni.....nel G. e comunque compiuto il.....anno di età.
- 3. Il Responsabile del G. assolve le seguenti funzioni specifiche:
 - a) convoca le sedute dell'Assemblea dei Membri
 - b) convoca e presiede le sedute del CDG
 - c) presenta all'Assemblea dei membri la relazione annuale accompagnata dal conto economico dell'esercizio
 - d) rappresenta il G.....
 - e) pone in atto le deliberazioni del CDG
- 4. Il Responsabile del G.....può assistere, su invito, alle riunioni del CD della sezione.

Titolo IV DELLA GESTIONE: AUTONOMIA, AMMINISTRAZIONE

Articolo 7

- 1. Il G.....è **parte integrante** della Sezione CAI di Senigallia, non è dotato di soggettività distinta da quella della Sezione, gode di particolare autonomia tecnica ed organizzativa conforme all'Art.1 comma 2, non dispone di autonomia patrimoniale ma solo di autonomia gestionale ed il suo bilancio consuntivo e preventivo di ogni anno sociale va incluso nel bilancio consuntivo e preventivo di ogni anno sociale della sezione.
- 2. Il G.....**gestisce** autonomamente:
 - a) eventuali contributi straordinari dei propri membri
 - b) eventuali plusvalenze dei propri corsi
 - c) eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio
 - d) eventuali somme erogate dalla sezione a favore del G.
 - e) eventuali contributi volontari dei propri membri
 - f) il materiale tecnico e didattico occorrente alla propria attività
- 3. I fondi liquidi del G. debbono essere depositati nell'insieme dei fondi liquidi della sezione.
- 4. Il G.....può usufruire su suo impegno della sede sociale in orari e giorni distinti dalla normale apertura settimanale della sezione CAI di Senigallia; questo salvo esigenze particolari richieste dal CD della sezione.

Titolo V
DELLE CARICHE:
ELEZIONI, DIMISSIONI

Articolo 8

1. Possono essere **candidati** alle cariche del G. solo i membri maggiorenni dopo almeno.....anni compiuti di appartenenza al G. ed in possesso delle competenze ed esperienze inerenti alla carica.
2. Gli eletti alle cariche del G. durano in carica.....anni, non sono/sono rieleggibili.....
3. Le **dimissioni** dalla carica di componente del CDG vanno indirizzate al Responsabile del G. e, per conoscenza, al Presidente della sezione CAI di Senigallia.
4. Il CDG prende atto delle dimissioni e procede alla sostituzione con il primo dei non eletti e, nel caso non vi sia tale condizione, si convocherà una Assemblea Straordinaria e si procederà alla elezione del solo componente.
5. Le dimissioni della maggioranza dei componenti il CDG ne determinano lo scioglimento e la indizione di nuove elezioni dell'intero organismo.
6. In caso di dimissioni del Responsabile del G. decadono contemporaneamente tutti gli altri componenti del CDG e, entro.....giorni, si procederà alla elezione del nuovo CDG.

Titolo VI
SCIOGLIMENTO

Articolo 9

1. Lo **scioglimento** del G.....dovrà essere deliberato dalla Assemblea Straordinaria dei membri con la maggioranza dei 3/4 aventi diritto al voto.
2. Il CD della Sezione CAI di Senigallia può deliberare lo scioglimento del G.....qualora vengano accertate gravi irregolarità o contrasti con i principi informativi del CAI.

Titolo VII
DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 10

1. Il G.....dovrà procedere a **modificare** il presente Regolamento ogni qualvolta intervengano modifiche all'Ordinamento della Sezione CAI di Senigallia ed allo Statuto e Regolamento Generale del CAI che siano incompatibili. Questo entro.....mesi dalla introduzione delle nuove norme.
2. Le eventuali modifiche nel rispetto del precedente comma 1, o proposte dalla Assemblea dei membri del G., dovranno comunque essere ratificate del CD della sezione CAI di Senigallia.
3. Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento, si applicano le norme dello Statuto e Regolamento Generale del CAI, dell'Ordinamento della Sezione CAI di Senigallia e della competente Comm.ne.....

Il Presidente dell'Assemblea Straord. del G.

Il Presidente della Sezione

ABBREVIAZIONI:

<i>G</i>	<i>Gruppo</i>
<i>CDG</i>	<i>Consiglio Direttivo del Gruppo</i>
<i>CD</i>	<i>Consiglio Direttivo della Sezione</i>
<i>OTCO</i>	<i>Organi Tecnici Centrali Operativi</i>
<i>OTPO</i>	<i>Organi Tecnici Periferici Operativi</i>

